

# Рабочие программы ДИСЦИПЛИН.

---

## *Методические рекомендации*

Программное обеспечение «Рабочие программы дисциплин» (далее ПО «РПД») предназначено для подготовки одноименных документов на основе рабочих учебных планов (РУП). Эти документы хранятся в базе данных и могут быть выведены в электронные или печатные формы с целью передачи в библиотечные фонды или для предоставления студентам. Они же могут использоваться для представления экспертам в области содержания образования при осуществлении процедур самоанализа или аккредитации.

# Основные возможности

---

Электронный конструктор «РПД» обеспечивает следующую функциональность:

- создание, редактирование и сохранение рабочей программы дисциплины высшего профессионального образования на базе подготовленного по ФГОС-3++;

- возможность раскрытия компонентов формируемых компетенций, индикаторов компетенций;

- ввод данных с использованием средств автоматического контроля ввода и подсказок;

- сохранение рабочей программы дисциплины высшего профессионального образования на сервере реляционных баз данных;

- автоматическая загрузка дисциплин, видов занятий, часов, компетенций из учебных планов высшего профессионального образования;

- автоматическое создание шаблона рабочей программы дисциплины высшего профессионального образования на базе электронного учебного плана;

- привязка одной или нескольких рабочих программ дисциплин высшего профессионального образования, создаваемых в ПО «РПД», к заданной дисциплине учебного плана;

- перенос информации из одной рабочей программы дисциплины высшего профессионального образования в другую;

- импорт перечня литературы из файлов формата RUSMARC (ISO-2709), а также напрямую из баз данных Microsoft Access, Microsoft SQLServer

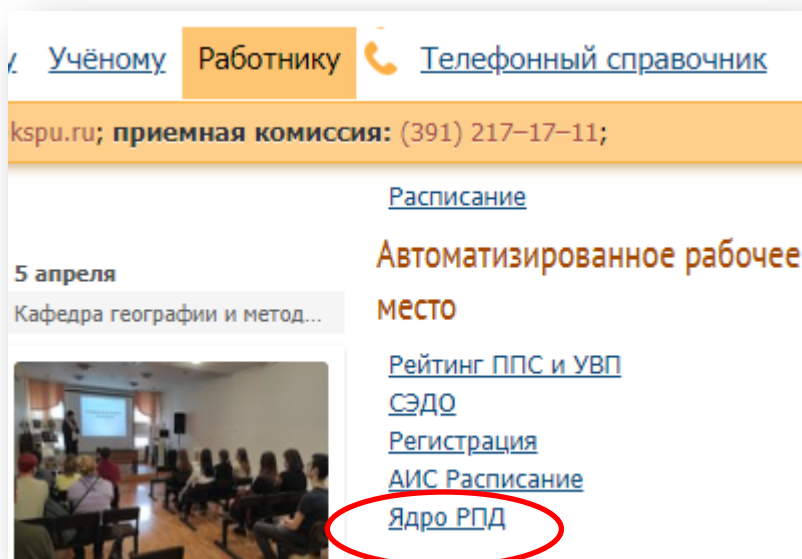
- печать рабочей программы дисциплины высшего профессионального образования, созданной в электронном конструкторе «РПД», на принтере с возможностью редактирования шаблона печатной формы;

- экспорт выходных документов в форматы RTF, PDF, HTML и др.

# Редактор рабочей программы

## Начало работы

1



<http://www.kspu.ru>

[ru](#)



Вкладка  
«Работнику»



«Ядро РПД»

2

The screenshot shows a login page titled 'Вход в редактор РПД'. It includes the following information: 'Версия программы: 1.0.8116.27888' and 'Дата компиляции: 22.03.2022 19:29:37'. There are two input fields: 'Логин:' with the placeholder 'Введите логин ...' and 'Пароль:' with the placeholder 'Введите пароль ...'. Below the password field is a checkbox labeled 'Запомнить меня'. A 'Войти' button is located at the bottom right.

Ввести логин и  
пароль

3

Менеджер РПД Заполненность Личн. кабинет

Выберите учебный год:  
2022-2023

Выберите кафедру:  
27 J2 Медико-биологических основ физической культуры и безопасности жизнедеятельности

Выберите модуль\дисциплину\практику:  
Чтобы найти необходимую вам дисциплину введите её название...

Анатомия и биомеханика человека

Безопасность жизнедеятельности

Биохимия человека

Возрастная анатомия, физиология и культура здоровья

Гигиена физкультурно-спортивной деятельности

Естественнонаучная картина мира

Здоровьесберегающие технологии

Методика обучения физической культуре в специальных медицинских групп

Обеспечение безопасности образовательных учреждений, охрана труда

Основы медицинских знаний

Оценка функциональной грамотности

Педагогическая диагностика метапредметных образовательных результатов

Первая помощь

Психологические основы профессиональной деятельности

Выберите учебный план:

Индекс	Имя файла	Тип ФГОС	Форма обучения	Квалификац
Б1.ОДП.04.01	Ядро_44.03.05 Физическая культура и дополнительное образование (спортивная подготовка) (очная форма обучения).plx	ФГОС 3++	очная	Бакалавр

**Менеджер РПД:**  
1) выбрать кафедру  
2) выбрать дисциплину  
3) двойным щелчком выбрать учебный план

4

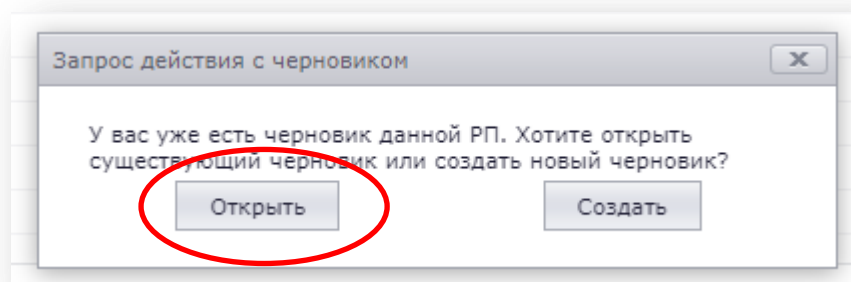
Внимание! ×

Вы действительно хотите создать новую РПД?

Создать Отмена

**Подтвердить действие: «Создать»**

Если программа уже в статусе «разработка», то при последующих открытиях программы появляется окно:



Открыть  
ранее  
сохраненную  
версию

Открывается редактор РПД, первая страница

РПД : 10.1.0.139 - Деканат : 2022-2023\_Ядро\_44\_03\_05 Физическая культура и дополнительное образование (спортивная подготовка) (очная форма обучения)\_plx\_Возрастная анатомия\_ физиология и культура здоровья

Сохранить Печать Экспорт в MS Word Экспорт в OpenOffice Импортировать Скачать черновик в разработке

Титул	РП-1-2	РП-3	Содержание	ФОС	ИТ	МТО	МУ	Приложения	Комментарии
-------	--------	------	------------	-----	----	-----	----	------------	-------------

Наименование дисциплины (модуля): **Возрастная анатомия, физиология и культура здоровья**

Цикл (раздел) ООП: Б1.ОДП.04  
Семестр: 1  
Контроль:

Сем.	Кол-в	Вид
1	1	Зачёт

  
Трудоёмкость (в з.е.): 2  
Трудоёмкость (в часах): 72  
Кафедра: J2 Медико-биологических основ физической культуры и безопасности жизнедеятельности

План

Название файла: Ядро\_44.03.05 Физическая культура и дополнительное образование (спортивная подготовка) (очная форма обучения).plx  
Направление (спец.): 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)  
Реквизиты: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленность (профиль) образовательной программы Физическая культура с дополнительным образованием  
Год начала подготовки: 2022  
Форма обучения: очная

Дата утверждения уч. советом: 29.05.2019 Номер протокола: 6

ФОС

Название: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125)

Дата утверждения: 22.02.2018 Номер: 125

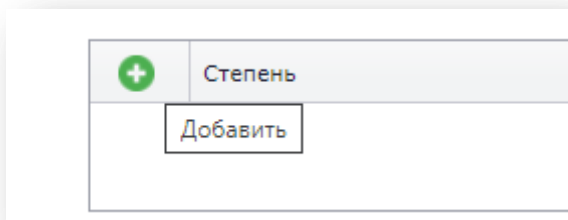
# Редактор рабочей программы

Редактор рабочей программы, далее «Редактор РПД», предназначен для просмотра, редактирования рабочей программы дисциплины.

Редактор РПД состоит из нескольких вкладок, например «Титул», «РП-1-2», «РП-3» и т.п., группирующих информацию по соответствующим разделам рабочей программы.

Отдельные поля предназначены для ручного ввода текста. В некоторые поля, как например, поля вкладки титул можно вводить только одну строку текста, другие (поля на вкладках РП-1-2, РП-3, Содержание и т.д.) предназначены для ввода многострочного текста. Имеется возможность копировать и вставлять данные в текстовых полях посредством контекстного меню мыши или сочетаний клавиш «Ctrl+Insert», «Shift+Insert». Не следует указывать номера строк внутри зеленых полей (например, писать 1.1, 1.2 в разделе 1.) т.к. они будут добавлены автоматически при создании выходной (печатной) формы РПД.

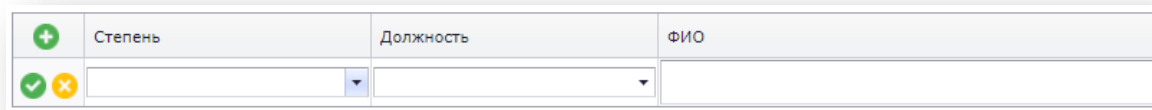
## Особенности ввода информации. Страница «титул»



Одинарный щелчок по знаку



Открывает поля для ввода информации



Ввод информации в поля осуществляется:

...посредством выбора из раскрывающегося списка

+	Степень	Должность
✓ ✕	<input type="text"/>	
+	Степень	Ассистент
		Преподаватель
		Старший преподавател.
		Доцент
		Профессор
		Рук. физ. восп.
		Соц. пед.

...«свободный» ввод информации.

В данное поле можно вводить только одну строку текста

ФИО
Иванов Иван Иванович

### Особенности ввода информации. Страница «РП-1-2: Цели и задачи обучения»

Отдельные поля редактора предназначены для ручного ввода многострочного текста.

Имеется возможность копировать и вставлять данные в данных полях посредством контекстного меню мыши или сочетаний клавиш «Ctrl+Insert», «Shift+Insert».

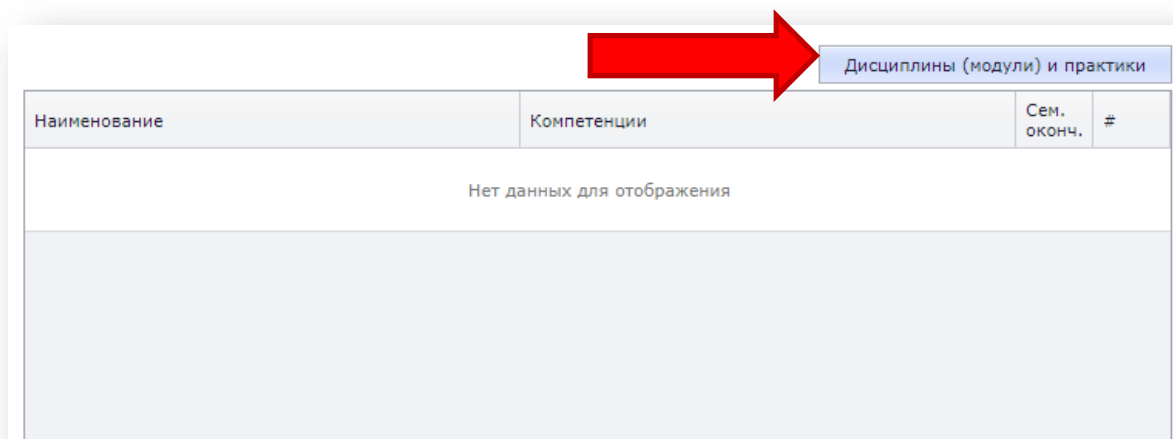
 Не следует указывать номера строк внутри текстовых полей (например, писать 1.1, 1.2 в разделе 1.) т.к. они будут добавлены автоматически при создании выходной (печатной) формы РПД.

Титул	РП-1-2	РП-3	Содержание	ФОС
Цели освоения дисциплины (модуля):				
Свободный ввод текста				

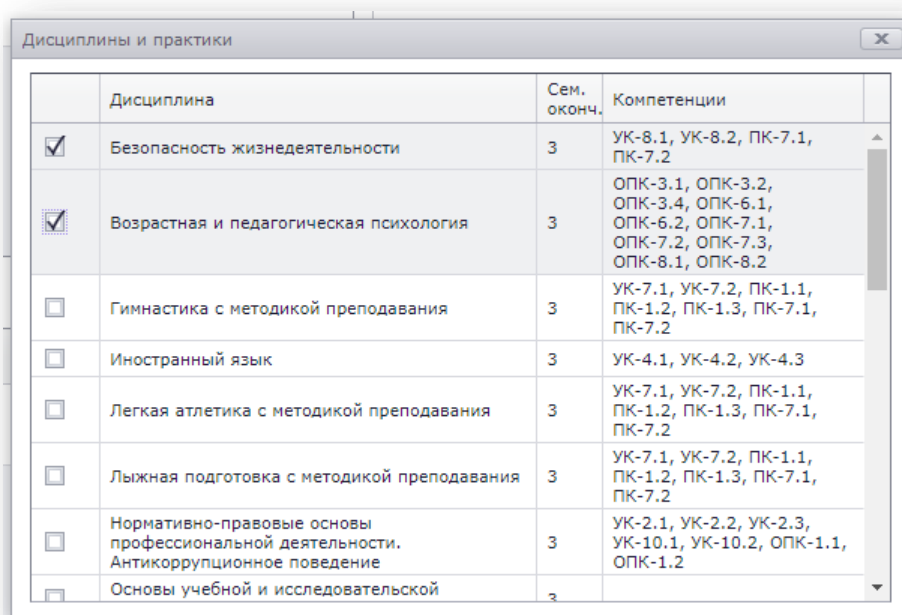
В данное поле осуществляется ручной ввод многострочного текста

Возможен выбор информации из списка. Список формируется автоматически из РУП

При нажатии на кнопку «Дисциплины (модули) и практики» .....



.....открывается окно с перечнем дисциплин




**Выбор дисциплин осуществляется щелчком левой клавиши мыши. Выбираем дисциплины, и закрываем окно**

При ошибочно сделанном выборе мы можем отменить выбор, нажав на 



Требования к предварительной подготовке обучающегося		Дисциплины (модули) и практики													
Возрастная и педагогическая психология Иностранный язык Безопасность жизнедеятельности Возрастная и педагогическая психология	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование</th> <th>Компетенции</th> <th>Сем. оконч.</th> <th>#</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Безопасность жизнедеятельности</td> <td>УК-8.1, УК-8.2, ПК-7.1, ПК-7.2</td> <td>5</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Возрастная и педагогическая психология</td> <td>ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2</td> <td>3</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Наименование	Компетенции	Сем. оконч.	#	Безопасность жизнедеятельности	УК-8.1, УК-8.2, ПК-7.1, ПК-7.2	5		Возрастная и педагогическая психология	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2	3			
Наименование	Компетенции	Сем. оконч.	#												
Безопасность жизнедеятельности	УК-8.1, УК-8.2, ПК-7.1, ПК-7.2	5													
Возрастная и педагогическая психология	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.4, ОПК-6.1, ОПК-6.2, ОПК-7.1, ОПК-7.2, ОПК-7.3, ОПК-8.1, ОПК-8.2	3													

 **Левое поле (подсвечено зеленым) заполняется автоматически при осуществлении вами соответствующего выбора**

Требования к предварительной подготовке обучающегося		Дисциплины (модули) и практики									
Анатомия и биомеханика человека	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование</th> <th>Компетенции</th> <th>Сем. оконч.</th> <th>#</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Анатомия и биомеханика человека</td> <td>ОПК-8.1, ОПК-8.2, ПК-7.1</td> <td>1</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Наименование	Компетенции	Сем. оконч.	#	Анатомия и биомеханика человека	ОПК-8.1, ОПК-8.2, ПК-7.1	1			
Наименование	Компетенции	Сем. оконч.	#								
Анатомия и биомеханика человека	ОПК-8.1, ОПК-8.2, ПК-7.1	1									

В поля, подсвеченные зеленым цветом также возможен свободный ввод текста с клавиатуры.

Использовать эту возможность можно, если дисциплина изучается на 1 курсе в первом семестре. Тогда необходимо указать **школьные дисциплины** с кратким описанием требований к начальной подготовке обучающихся:

Что обучающийся должен:

- Знать
- Уметь
- Владеть

## Особенности ввода информации. Страница «РП-3: компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)»

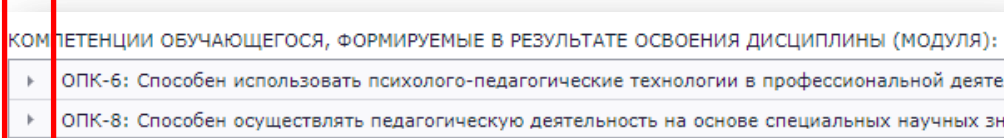
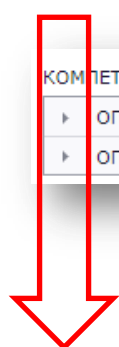
На данной странице осуществляется описание индикаторов достижения каждой формируемой компетенции по трем уровням:


Уровень 1 – Продвинутый

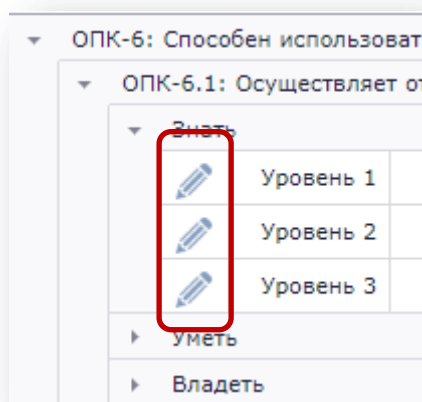
Уровень 2 – Базовый


Уровень 3 - Пороговый

 Не следует указывать номер уровня внутри текстовых полей (например, писать «ОПК 6.1. Знать Уровень 1») т.к. они будут добавлены автоматически при создании выходной (печатной) формы РПД.



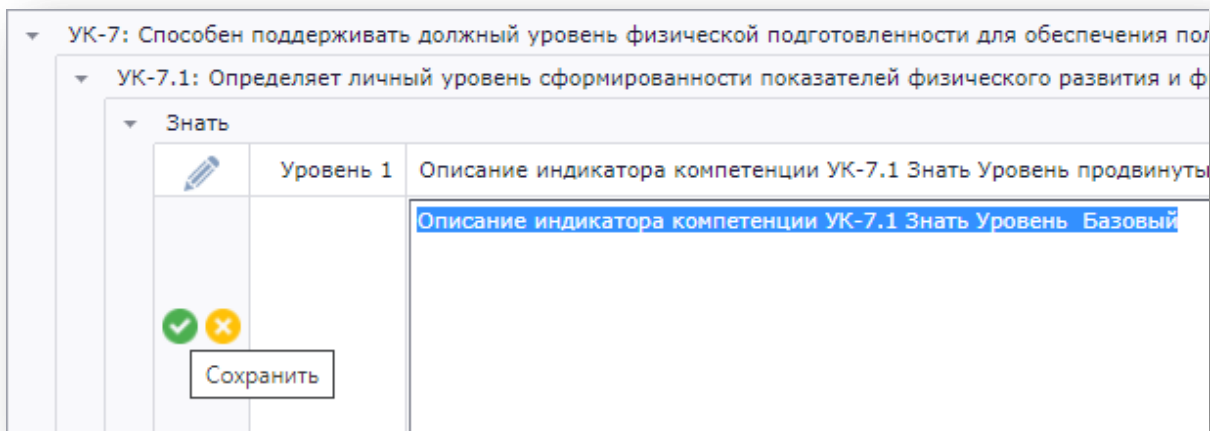
Чтобы развернуть список, необходимо нажать на 



Ввод текста и последующее редактирование поля осуществляется при нажатии на кнопку 

Завершается редактирование текста нажатием на кнопку «Сохранить» - 

Отмена действия – при нажатии на кнопку «Отмена» - 



### Пример заполнения индикатора компетенции по трем уровням

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
УК-7.1: Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности	
Знать	
Уровень 1	текст текст текст текст
Уровень 2	текст текст текст текст
Уровень 3	текст текст текст текст
Уметь	
Уровень 1	текст текст текст текст
Уровень 2	текст текст текст текст
Уровень 3	текст текст текст текст
Владеть	
Уровень 1	текст текст текст текст
Уровень 2	текст текст текст текст
Уровень 3	текст текст текст текст

 Поля 3.1. «Знать»; 3.2 «Уметь», 3.3 «Иметь навыки и (или) опыт деятельности» отдельно **НЕ ЗАПОЛНЯЮТСЯ**

3.1 Знать:




**НЕ ЗАПОЛНЯТЬ!**

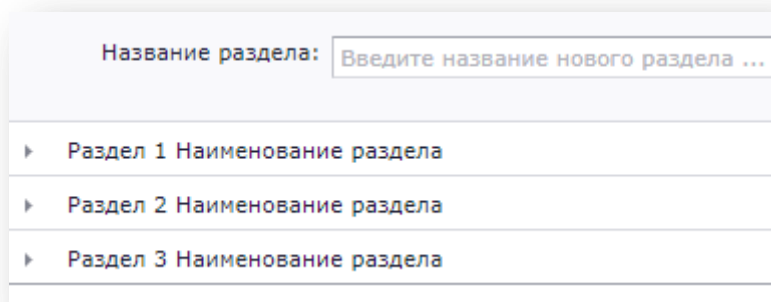
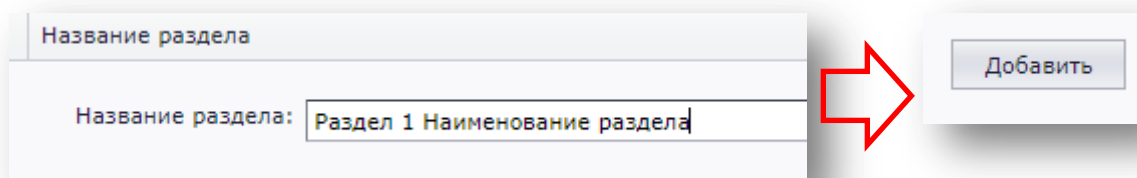
## Особенности ввода информации. Страница «Содержание»

Наиболее важной страницей «Редактора РПД», которую предстоит заполнить при наборе рабочей программы, является страница «Содержание»

На этой странице указываются темы занятий, сгруппированные по разделам, объем часов по каждой теме и по видам занятий.

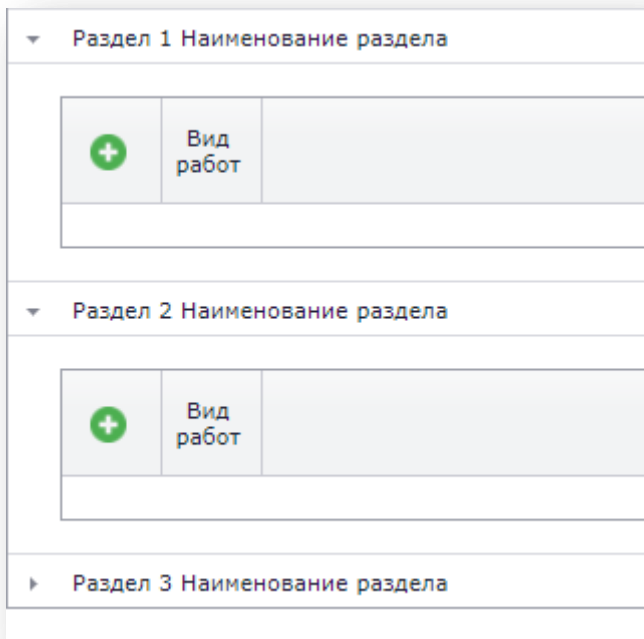
Чтобы добавить раздел, необходимо ввести наименование раздела в соответствующее поле и нажать на Кнопку «Добавить»

 Добавлять и удалять разделы и занятия можно также с помощью кнопок панели инструментов редактора РПД – «Редактировать», «Удалить» -  



**Последовательно добавляя разделы, мы формируем структуру содержания дисциплины**

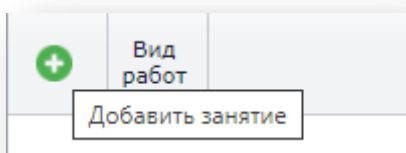
Каждый раздел может быть свернут/развернут щелчком мыши на соответствующем значке «▶»\«▼»



Чтобы «развернуть» раздел, нажимаем на кнопку –



Свернуть –




Добавить занятие можно щелкаем по кнопке -



.....


Кнопка «Добавить занятию» расположена слева от столбца «Вид» в строке «Тема занятия»

В поля строки «Тема занятия» мы заносим темы занятий, объем часов на изучение данной темы и указываем вид занятия

 Виды занятий на вкладке «Содержание» автоматически добавляются из РУП и могут быть следующих видов: лекционные, практические, лабораторные, самостоятельная работа, контактная работа\зачеты, зачет, экзамен  
Изменить вид занятия можно непосредственно в столбце «Вид» с помощью мыши или ручного ввода















Чтобы сохранить введенную информации, нажимаем -



+	Вид работ	Тема занятия	Объём, час.	Сем (курс)
	Пр	Тема 2. Наименование темы	2	1


После сохранения введенной информации открывается доступ к заполнению полей:






- Литература (основная, дополнительная, методическая)
- Результаты обучения
- Ресурсы

+	Вид работ	Тема занятия	Объём, час.	Сем (курс)	Литература			Результаты обучения	Ресурсы
					основ.	доп.	метод.		
		Тема 1. Наименование темы занятия	4						
		Тема 2. Наименование темы	2	1					









Поля «Литература» и «Ресурсы» - заполняются специалистами отдельно!

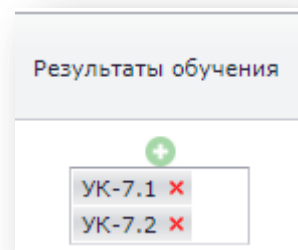
Результаты обучения: чтобы добавить индикаторы компетенции, необходимо нажать на  в колонке «Результаты обучения» в соответствующей строке.


	Объём, час.	Сем (курс)	Литература			Результаты обучения	Ресурсы	Пр
			основ.	доп.	метод.			
	4	1						

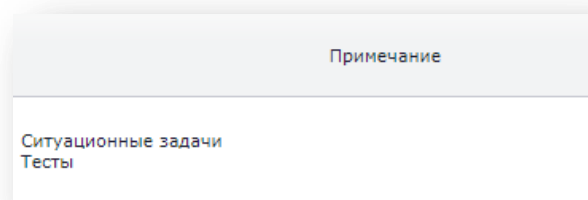
  

#	Шифр	Наименование	#
<input checked="" type="checkbox"/>	УК-7.1	Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности	 
<input checked="" type="checkbox"/>	УК-7.2	Владеет технологиями здорового образа жизни и здоровьесбережения, отбирает комплекс физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья	 
<input type="checkbox"/>	ПК-7.1	Применяет меры профилактики детского травматизма и использует здоровьесберегающие технологии в	 

Результаты обучения устанавливаются преподавателем самостоятельно для каждой темы. Например,



 В поле «Примечание» указываем формы контроля по данной теме



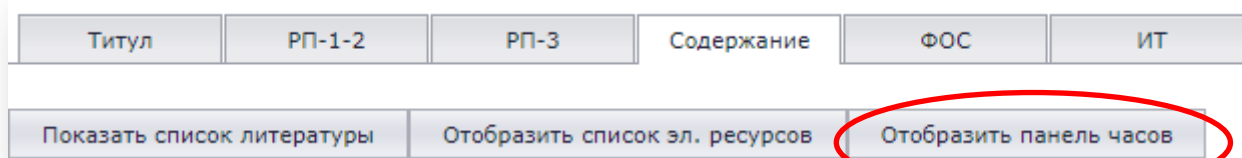
Чтобы добавить примечание, необходимо нажать кнопку «Редактировать» в левой части редактируемой строки –



## Завершение работы на странице «Содержание». Ввод данных с использованием средств автоматического контроля ввода

На данном этапе работы предусмотрен автоматический контроль распределения часов по семестрам и видам занятий

Вкладка «Отобразить панель часов» на странице «Содержание»:



На любом этапе работы можно проверить корректность заполнения формы

Панель часов

Распределение часов по семестрам

Вид занятий	Семестр ([Курс].[Номер семестра на курсе]), число учебных недель в семестрах			
	1(1.1)		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	8	18	8
Контактная работа (промежуточная аттестация) зачеты	0,15		0,15	
Итого ауд.	36	26	36	26
Контактная работа	36,15	26	36,15	26
Сам. работа	35,85		35,85	
Итого	72	26	72	26

2022-2023\_Ядро\_44\_03\_05 Физическая культура и дополнительное образование (спортивная подготовка) (очная форма обучения)\_plx\_Возрастная анатомия\_ физиология и культура здоровья

 Ячейки, подсвеченные красным, сигнализируют о несоответствии указанных часов установленным в РУП

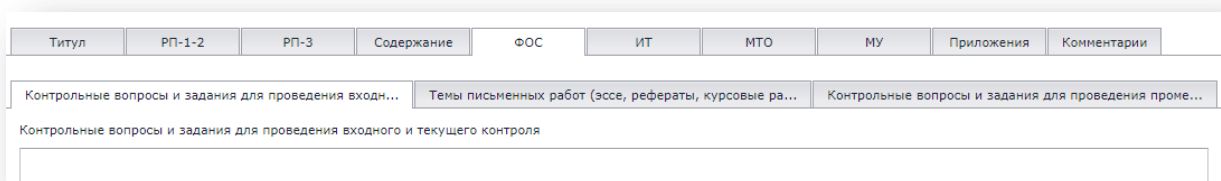


## Особенности ввода информации. Страницы «ФОС», «МУ - Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)»


Страницы содержат поля для ручного ввода многострочного текста

Страница «ФОС» - фонды оценочных средств содержит три вкладки:

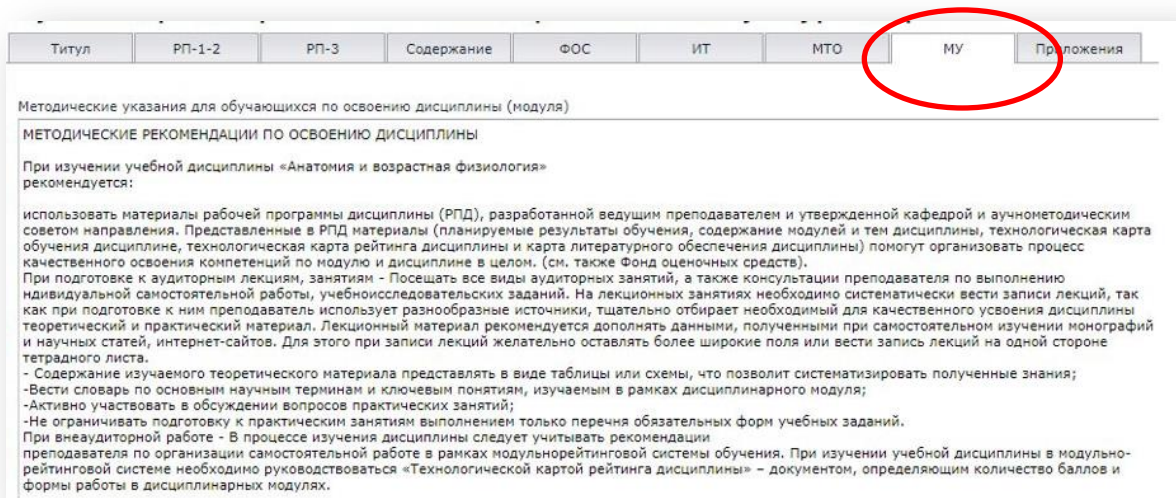
- Контрольные вопросы и задания для проведения входного и текущего контроля
- Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)
- Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля)




Поля заполняются преподавателем самостоятельно в соответствии с указанными на странице «Содержание» формами контроля

 Для унификации вводимого теста воспользуйтесь формой «Примеры оценочных средств». В данную форму следует включать только те оценочные средства, которые будут указаны в разделе «Примечания» на странице «Содержание». Для каждой формы контроля в форму следует включать по **ТРИ примера** с ответами.

### Страница «МУ»- Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)



 В данное поле следует ввести методические рекомендации по изучению дисциплины в целом (кратко), а также методические рекомендации по видам работ и форм контроля, которые содержит данная РПД.

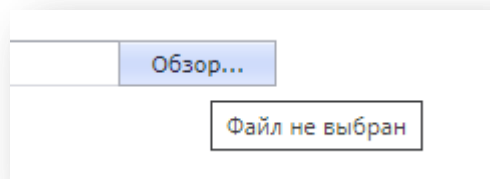
## Особенности ввода информации. Страница «Приложения»

На странице «Приложения» разработчик РПД может прикрепить файл, содержащий дополнительную информацию для данной РПД:

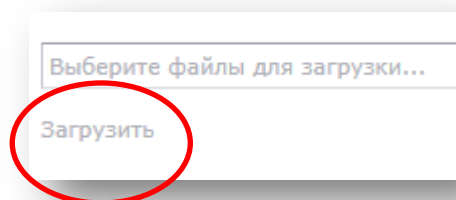
- Карта рейтинга
- Фонды оценочных средств
- Лист согласования и внесения изменений

Последовательность шагов:

1. Выбрать файлы для загрузки



2. Загрузить выбранные файлы




РПД : 10.1.0.139 - Деканат : 2022-2023\_Ядро\_44\_03\_05 Физическая культура и дополнительное образование (спортивная подготовка) (очная форма обучения)\_plx\_Анатомия и биомеханика человека

Сохранить Печать Экспорт в MS Word Экспорт в OpenOffice Импортировать Скачать черновик

Титул	РП-1-2	РП-3	Содержание	ФОС	ИТ	МТО	МУ	Приложения
Наименование				Дата создания	Дата изменения	Длина (Кб)	Тип	#
Карта рейтинга.pdf				01.01.0001 0:00:00	01.01.0001 0:00:00	302,75	не определён	↓ ↗ 🗑
ФОС_РПД.pdf				01.01.0001 0:00:00	01.01.0001 0:00:00	180,81	не определён	↓ ↗ 🗑

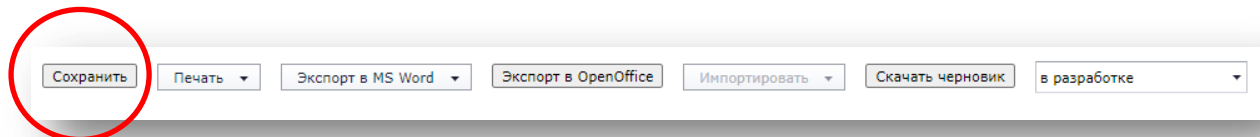
Выберите файлы для загрузки... Обзор...

Загрузить

 Прикрепленные документы не будут распечатываться при печати РПД. Функция данного сервиса – хранить электронные версии данных документов с возможностью их просмотра или печати по мере необходимости. Сохранение документов желательно в формате \*.PDF.

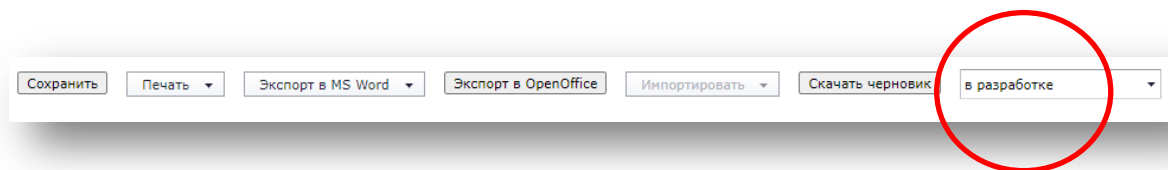
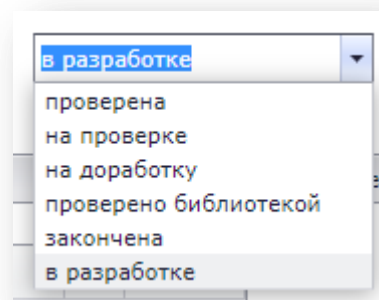
## Завершение работы

Каждый раз при завершении сеанса работы с редактором РПД необходимо сохранить все изменения:



Перед сохранением следует указать статус РПД на текущий момент:

- проверена
- на проверке
- на доработку
- проверено библиотекой
- закончена
- в разработке



Статус устанавливается:  
кафедрой:

- в разработке
- закончена

библиотекой

- проверено библиотекой

УМУ (Центр УМСРОП и ДО)

- проверена
- на доработку
- на проверке

Только после завершения работы возможен экспорт выходного документа в форматы RTF, PDF, HTML и (или) печать РПД (РПП) (при необходимости) с последующим размещением его в ЭБС

